**نموذج طلب تحديد موعد مناقشة رسالة**

**فضلا ملاحظة ما يلي:**

1. **مراجعة مدير العلاقات العامة بالكلية للتأكد من إتاحة القاعة قبل تحديد موعد المناقشة.**
2. **مراعاة وجود ما لا يقل عن عشرة أيام عمل ما بين إرسال المعاملة وتاريخ المناقشة.**
3. **في حال وجود مناقش من خارج الجامعة يجب إرفاق ما يلي:**
* **صورة الهوية للمناقش الخارجي.**
* **بيانات الحساب البنكي مضمنه رقم الآيبان.**
* **خط سير رحلة المناقش الخارجي.**
* **أرقام التواصل مع المناقش الخارجي.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الطالب:** | **الرقم الجامعي:** | **رقم الجوال:** |
| **كلية: التربية** | **القسم: علم النفس** | **التخصص:** |
| **المرحلة الدراسية: ❒ ماجستير**  **❒**  **دكتوراه** |
| **عنوان الرسالة:****1. مقررًا****2. مناقشًا داخليًا****3. مناقشًا داخليًا****4. مناقشًا خارجيًا/ رقم الجوال:****سعادة / عميد كلية التربية سلّمه الله****السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد:****بناءً على ما اتخذه مجلس عمادة الدراسات العليا بتاريخ / / 14هـ حول تشكيل لجان مناقشة لمجموعة من طلاب الكلية، والمصادق عليه من قبل مدير الجامعة، فقد تم تحديد موعد مناقشة الطالبة المشار إليها أعلاه يوم ( ) الموافق ، الساعة في قاعة ( ).****مرفق تقارير صلاحية مناقشة الرسالة، ولكم تحياتي.*** 🞏 **تم استكمال المطلوب** 🞏 **لم يتم استكمال المطلوب**

|  |  |
| --- | --- |
| **رئيس قسم علم النفس/ د. خالد بن علي الزهراني** | **التوقيع:** |
| **وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية/ د. عوض بن علي السريعي** | **التوقيع:** |
| **مدير العلاقات العامة**  | **سلّمه الله** |

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...وبعد:****آمل استكمال ما يلزم.** **عميد كلية التربية** **أ.د. عبدالله بن محمد آل تميم*** **صورة لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية للمتابعة**
* **صورة للمشرف على موقع الكلية**
 |